



COMUNE DI CONZA DELLA CAMPANIA

Provincia di Avellino

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

83040 Piazza Municipio N° 1 - Tel. 0827/39013 – 0827/39963 - Fax. 0827/39380

www.comuneconzadellacampania.it - e-mail: conzacampania@libero.it

AREA TRIBUTI

DETERMINAZIONE N° 128 DEL 10.05.2018

ORIGINALE

Oggetto: SELEZIONE REVISORE CONTABILE SPRAR BIENNIO 2018/2019-
AGGIUDICAZIONE EFFICACE- AFFIDAMENTO INCARICO.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **dieci** del mese **maggio**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Capo Area **Dott.ssa Maria Masini**, nell'esercizio delle proprie funzioni,

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 28/04/2004, secondo il quale sono individuate le attribuzioni funzionali dei Responsabili dei servizi in merito alla gestione, aggiornato con delibera di G.C. n. 75 del 17/09/2008;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n° 1/2018 Prot. 399 di attribuzione della Responsabilità dell'Area "E"
–Tributi;

ADOPTA IL PRESENTE PROVVEDIMENTO

Premesso che:

- con propria determinazione n. 24 del 02/02/2018 è stata attivata la procedura di selezione con avviso pubblico e con criterio dei titoli e del sorteggio in seduta pubblica per la nomina di n. 1 revisore contabile indipendente per la verifica e la certificazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto Sprar - "Sistema Di Protezione Per Richiedenti Asilo E Rifugiati" D.M.. 10 agosto 2016 – comune di Conza della Campania – biennio 2018/2019
- con avviso pubblico prot. n. 678 del 03/02/2018 è stato stabilito, tra l'altro, che le domande di partecipazione sarebbero dovute pervenire al protocollo del Comune, in busta chiusa, entro e non oltre il termine del **6 marzo 2018, ore 12,00**. "Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Si specifica, a tale fine, che il termine sopra indicato si intende come perentorio, cioè a pena della non ammissione alla selezione, facendo unicamente fede, a tale scopo, il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti sul plico dagli addetti all'Ufficio Protocollo. Il plico deve riportare all'esterno, in forma chiara e leggibile, l'esatta denominazione o ragione sociale e l'indirizzo (sia il domicilio che la sede legale) del concorrente, nonché la dicitura: "**NON APRIRE – selezione revisore contabile dello SPRAR- biennio 2018/2019**" "
- con propria determinazione n. 62 del 07/03/2018 è stata costituita la Commissione di gara per la sezione in parola e nominati componenti i sigg.ri Arch. Pasquale Biseco, dipendente del Comune di Conza della Campania Presidente Esperto- dott. Massimo Gala, dipendente del Comune di Conza della Campania Commissario- Rag. Giuseppe Vito Veneziano, dipendente del Comune di Conza della Campania Commissario;
- in data 28/03/2018 la commissione di gara suddetta, in seduta pubblica, opportunamente comunica ai concorrenti nonché pubblicizzata con affissione dell'avviso all'albo Pretorio del Comune e sul sito della Trasparenza del Comune, ha provveduto, ai sensi dell'art. 10 dell'avviso pubblico prot. n. 678/2018, all'ammissione dei candidati alla selezione e ad effettuare la selezione tra i candidati ammessi mediante sorteggio e formazione di una graduatoria di n. 3 nominati di cui il primo, designato per la nomina e gli altri designati per eventuale rinuncia o impedimento;
- dal verbale redatto in data 28 marzo 2018 risulta la seguente graduatoria di n. 3 nominativi così sotto distinta:
 - 1° nominativo estratto- designato per la nomina **numero 15 Dott.ssa Bruna Cerracchio**
 - 2° nominativo estratto-

designato per eventuale rinuncia o impedimento
- 3° nominativo estratto-
designato per eventuale rinuncia o impedimento

numero 1 Dott. Vito Longo

numero 13 Dott.ssa Mitrione Helen Giusi

Con determinazione n. 89 del 31/03/2018 è stato:

1. approvato il verbale n. 1 del 28/03/2018 della Commissione di gara - per la sezione n. 1 revisore contabile indipendente per la verifica e la certificazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto Sprar - "Sistema Di Protezione Per Richiedenti Asilo E Rifugiati" D.M.. 10 agosto 2016 - costituita con determinazione n. 62 del 07/03/2018;
2. approvata la relativa graduatoria formulata, risultante dall'esito del sorteggio;
3. dato atto che la graduatoria sarebbe stata pubblicata sul sito Internet e all'Albo Pretorio dell'Ente.

Considerato che:

- In data 31/03/2018 la graduatoria e i relativi atti di approvazione sono stati pubblicati sul sito internet del Comune, all'Albo Pretorio e sul sito della Trasparenza;
- l'avviso pubblico di selezione ha stabilito che " i risultati della procedura saranno pubblicati sul sito internet di questo Ente www.comune.conzadellacampania.av.it"
- ad oggi non sono stati proposti ricorsi innanzi al TAR avverso la graduatoria medesima;

Ritenuto di procedere all'aggiudicazione efficace della selezione con avviso pubblico e con criterio dei titoli e del sorteggio in seduta pubblica per la nomina di n. 1 revisore contabile indipendente per la verifica e la certificazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto Sprar - "Sistema Di Protezione Per Richiedenti Asilo E Rifugiati" D.M.. 10 agosto 2016 – comune di Conza della Campania – biennio 2018/2019 e quindi di affidare l'incarico di Revisore Contabile dello SPRAR alla dott.ssa Bruna Cerracchio iscritta al n. 693 ODCE e al n. 141460 Reg. Rev.;

DETERMINA

1. DI affidare l'incarico di revisore contabile indipendente per la verifica e la certificazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto SPRAR - "Sistema Di Protezione Per Richiedenti Asilo E Rifugiati" D.M.. 10 agosto 2016 – alla dott.ssa Bruna Cerracchio iscritta al n. 693 ODCE e al n. 141460 Reg. Rev., C.F. CRRBRN75A48Z103A;
2. DI stabilire che l'esecuzione del servizio avverrà nel rispetto di quanto previsto nell'avviso pubblico n. 678/2018, nel manuale unico di rendicontazione dello SPRAR predisposto dal Servizio Centrale e nel disciplinare di incarico che si andrà a stipulare, secondo lo schema allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;
3. DI stabilire che il compenso complessivo annuale per lo svolgimento dell'incarico è stabilito in euro 7.000,00 per ciascun anno di attività (pertanto il compenso complessivo omnicomprensivo per il biennio 2018/2019 è pari ad euro 14.000,00). Tale compenso è omnicomprensivo ed include imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge (IVA , CAP, rimborsi spesa di ogni genere, altre imposte); Il compenso verrà corrisposto annualmente a conclusione dell'attività di revisione annuale e a seguito della presentazione delle certificazioni stabilite dal manuale di rendicontazione, previa acquisizione di fattura.
4. DI impegnare la complessiva somma di euro 14.000,00 con la seguente imputazione contabile:
 - euro 7.000,00 sul capitolo 110.405 18 art. 1 del bilancio di previsione E.F. 2018
 - euro 7.000,00 sul capitolo 110.405 18 art. 1 del bilancio di previsione E.F. 2019
5. DI dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicata sul sito Internet e all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito sezione " Trasparenza" www.comuneconzadellacampania.av.it, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

IL CAPO AREA
dott.ssa Maria Masini

COMUNE DI CONZA DELLA CAMPANIA

PROVINCIA DI AVELLINO

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Piazza Municipio, n. 1 – 83040 Conza della Campania (AV)

Tel. 0827 39013 – fax 0827 39380

P.IVA 00232380642

REGISTRO CONVENZIONI N.
DEL

DISCIPLINARE DI INCARICO DI REVISORE CONTABILE INDIPENDENTE

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno 2018,

tra il **Comune di CONZA DELLA CAMPANIA**, rappresentato in questo atto dal Responsabile del Progetto Rifugiati, dott.ssa Maria Masini, domiciliato per la carica presso la Residenza Municipale del Comune di Conza della Campania, piazza Municipio, n. 1, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta, giusto Decreto del Commissario Straordinario n. 1/2018 - C.F. 00232380642;

E

la Dott./Dott.ssa Bruna Cerracchio, nata in Belgio l' 08/01/1975, C.F. CRRBRN75A48Z103A, revisore contabile iscritto all'ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili al n. 693 e nell'elenco dei revisori del dipartimento degli affari interni e territoriali al n. 141460

PREMESSO

- che il Comune di Conza della Campania ha indetto una procedura di selezione per n. 1 revisore contabile indipendente per la certificazione della documentazione contabile ed amministrativa relativa al "Progetto di accoglienza, tutela ed integrazione per richiedenti asilo e rifugiati nell'ambito del Sistema SPRAR – D.M. 10 AGOSTO 2016- BIENNIO 2018/2019;
- che la Dott.ssa Bruna Cerracchio si è utilmente collocata al primo posto della graduatoria formata a seguito verbale di ammissione dei concorrenti e di successivo sorteggio pubblico della Commissione di gara all'uopo costituita con determinazione del Responsabile del Progetto SPRAR n. 62 del 07/03/2018;
- che la Dott.ssa Bruna Cerracchio ha dichiarato il possesso dei requisiti previsti dall'Avviso Pubblico ed ha presentato il proprio *curriculum vitae*, confermando di possedere le conoscenze tecniche e l'esperienza necessaria a svolgere l'attività di Revisore Contabile Indipendente;

Tutto ciò premesso

Le parti convengono e stipulano il seguente disciplinare d'incarico relativo all'espletamento delle attività di cui l'avviso pubblico n. 678/2018, del Manuale unico di rendicontazione Marzo 2017 e s.m.i., della nota tecnica revisore indipendente redatta dal Servizio Centrale, già sottoscritti in segno di piena ed incondizionata accettazione da parte del professionista:

ART. 1

Il Comune di Conza della Campania, a mezzo del Responsabile sopra citato, affida alla Dott.ssa Bruna Cerracchio l'incarico di Revisore Contabile Indipendente per svolgere l'attività di verifica preliminare amministrativa, finanziaria, tecnica e materiale di tutte le spese dichiarate e sostenute e rendicontate nell'ambito del Progetto SPRAR 2018/2019 da parte dell'ente Gestore Associazione Irpinia 2000 ONLUS e da parte del Comune di Conza della Campania;

Il Revisore Contabile dovrà effettuare le verifiche amministrativo-contabili dei documenti giustificativi originali, relativi alle voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale Unico di Rendicontazione marzo 2017" e ss.mm.ii., della loro correlazione alle finalità del progetto, al rispetto di quanto stabilito nel contratto di affidamento stipulato con l'ente locale nonché ogni altra attività prevista all'avviso pubblico n. 678/2018, nel Manuale unico di rendicontazione Marzo 2017 e s.m.i., nella nota tecnica revisore indipendente redatta dal Servizio Centrale o altre indicazioni che potranno provenire dal Servizio Centrale in materia.

L'attività di verifica si sostanzia in un certificato di revisione, che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute.

ART. 2

Il Dott./Dott.ssa Bruna Cerracchio espletterà il proprio incarico personalmente, in piena autonomia e con modalità da concordare, di volta in volta, con il Responsabile del Servizio competente.

ART. 3

L'incarico sarà regolato come contratto di prestazione professionale, ai sensi degli artt. 2222, 2229, 2230 e seguenti del Codice Civile.

ART. 4

Lo svolgimento dell'attività potrà avvenire nell'ambito delle strutture del Comune di Conza della Campania (dove sono depositati i rendiconti del Progetto SPRAR) o secondo le necessità di volta in volta previste, allo scopo di conseguire meglio gli obiettivi connessi alla prestazione, e sarà resa dal professionista in coerenza alla natura non subordinata dell'incarico.

ART. 5

Il presente incarico avrà durata dalla sottoscrizione del presente disciplinare fino alla chiusura del Progetto S.P.R.A.R. 2018/2019 e si intenderà concluso con l'ultimo controllo di rendicontazione del progetto approvato dal Ministero e con l'emissione del certificato finale così come stabilito dal Ministero dell'Interno.

ART. 6

Il compenso complessivo annuale per lo svolgimento dell'incarico è stabilito in euro 7.000,00 per ciascun anno di attività (pertanto il compenso complessivo omnicomprendivo per il biennio 2018/2019 è pari ad euro 14.000,00).

Tale compenso è omnicomprendivo ed include imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge (IVA, CAP, rimborsi spesa di ogni genere, altre imposte);

Il compenso verrà corrisposto annualmente a conclusione dell'attività di revisione annuale e a seguito della presentazione delle certificazioni come indicato al punto precedente, previa acquisizione di fattura.

In caso di inadempimento contrattuale, il Comune di Conza della Campania si riserva di non autorizzare la liquidazione del compenso sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato l'inadempimento.

ART. 7

La non ottemperanza da parte del professionista incaricato delle condizioni previste nel presente contratto è causa di risoluzione dello stesso. In tal caso, il compenso sarà ridotto in proporzione al numero dei mesi di effettiva durata dell'incarico, fatta salva, per il Comune, la possibilità di agire per il risarcimento dei danni.

ART. 8

L'incaricato può recedere dall'incarico solamente per giusta causa, previo avviso scritto, che dovrà pervenire al Comune con raccomandata A/R almeno 30 giorni prima del recesso.

In caso di recesso da parte del professionista, è dovuta una penale di € 3.000,00.

ART. 9

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Progetto SPRAR.

I dati personali, dei quali l'Amministrazione entrerà in possesso, saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità inerenti al presente incarico e per scopi istituzionali.

I dati personali saranno trattati per il perseguimento delle suddette finalità, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003.

L'incaricato è tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui avrà comunicazione e prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Il professionista è tenuto a non svolgere attività che creino danno all'immagine e pregiudizio al Comune di Conza della Campania.

Le presenti clausole rivestono per il committente carattere essenziale e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto dell'incarico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

ART. 10

Per ogni controversia è competente esclusivo il Foro di Avellino con l'esclusione del deferimento ad arbitri.

ART. 11

Le eventuali spese inerenti e conseguenti alla firma della convenzione e l'imposta di bollo sono a carico del soggetto aggiudicatario dell'incarico.

Ai sensi del DPR 26.04.1986 n. 131, art. 2 bis tariffe parte seconda – caso d'uso, il presente atto sarà registrato in caso d'uso e le spese di registrazione saranno a carico della parte che vorrà provvedervi.

ART. 12

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, per quanto applicabile.

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto dalle parti costituite.

Per il COMUNE DI CONZA DELLA CAMPANIA

Il Responsabile del Progetto SPRAR

Dott.ssa Maria Masini

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

Dott. ssa Bruna Cerracchio

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto, Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, attesta l'esistenza della copertura finanziaria della presente determinazione all'Intervento

Addì 10.05.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Maria Masini

Si attesta e si certifica che la presente determinazione è stata oggi pubblicata in copia all'Albo Pretorio on- line del Comune per quindici giorni consecutivi.

Addì . .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESTAZIONI DEL RESPONSABILE DELL'AREA

Si attesta che in data odierna la presente determinazione:

è esecutiva contestualmente all'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

viene trasmessa in copia al Sindaco, all' Assessore competente e al Responsabile del Servizio finanziario.

contestualmente all'affissione all'Albo Comunale viene trasmesse in elenco ai capigruppo consiliari.

Addì

IL CAPO AREA
