



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI ALESSANDRIA



## Comune di Lu

### **DETERMINAZIONE N. 98 DEL 09.08.2016**

**OGGETTO: CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER L'INSTALLAZIONE DI UN DISTRIBUTORE AUTOMATICO DI ACQUA ALLA SPINA: "CASA DELL'ACQUA". ANNULLAMENTO PROCEDUTA DI GARA IN AUTOTUTELA ED AVVIO DI NUOVA FASE PROCEDURALE - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE AI SENSI DELL'ART. 192 DEL D.LGS 267/2000.**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Richiamata la deliberazione n. 7/2016 con la quale la giunta comunale ha dato avvio all'iniziativa denominata "Casa dell'Acqua" mediante la concessione di un'area pubblica, individuata nella Piazza Montalto, a soggetto privato che ne faccia richiesta e con stipula di apposita convenzione tra il soggetto erogatore dei servizi e il Comune, dando mandato al responsabile del Servizio Tecnico, di predisporre tutti gli atti gestionali necessari all'attivazione della procedura a evidenza pubblica per l'individuazione del soggetto in possesso dei requisiti indispensabili per l'esercizio oggetto di concessione;

Visto lo schema di bando, di offerta economica e di manifestazione di interesse all'uopo predisposto;

Richiamato l'art. 192 del T.U. D.Lgs. n° 267/2000 in base al quale la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare;

Considerato che con determinazione n.81/2016 e' stata avviata la procedura della scelta del contraente mediante approvazione dello schema di bando, di modello di offerta e di manifestazione di interesse;

Considerato che in data 28.07.2016 e' pervenuta, tramite PEC (prot.n.4181 del 28.07.2016), una offerta economica da parte della ditta AcquaLife snc di Strambino (TO);

Considerato che successivamente all'invio dell'offerta e' pervenuta una email (all'indirizzo del sindaco – prot.n.4132 del 28.07.2016) , da parte della citata ditta, in cui si richiede di considerare nulla l'offerta inviata in quanto l'offerta e' stata formulata senza tener conto del bando che non era presente sul sito e che la ditta stessa dichiara di avere ricevuto con una email dal Sindaco (email del 28 luglio 2016 priva di protocollo);

Considerato che a seguito di accertamenti interni e' emerso che la sezione bandi del sito istituzionale e' stata creata successivamente alla pubblicazione del bando (pubblicazione che l'Ufficio aveva proposto nella sezione Amministrazione Trasparente) e sulla sezione medesima e' stato pubblicato il bando in tempi e modi diversi dalla pubblicazione all'Albo Pretorio;

Accertato che nel frattempo la ditta Acqua Life snc di Strambino ha presentato l'offerta in busta chiusa così' come previsto nel bando di gara (prot.n.4168 del 01.08.2016);

Accertato che la ditta Pubblicita spa di Nerviamo (MI) non intende partecipare in quanto ritiene il bando eccessivamente oneroso e nella comunicazione fa riferimento ad una comunicazione di informazione mai inviata da questo Ufficio;

Ritenuto, tuttavia, che la mancata e/o inesatta pubblicazione della documentazione di gara sul sito nella sezione bandi non abbia messo in concorrenza, trasparenza e parità di trattamento gli eventuali offerenti;

## **D E T E R M I N A**

di annullare in autotutela le procedure di gara per l'individuazione del soggetto a cui dare in concessione l'area pubblica, individuata in Piazza Montalto, per l'installazione di apposito distributore automatico di acqua alla spina;

di avviare una nuova fase di gara mediante la ripubblicazione degli atti sottoelencati sia nella sezione apposita Amministrazione Trasparente sia nella sezione Albo Pretorio on line del Sito Istituzionale dell'Ente:

- Bando casetta dell'acqua;
- Schema offerta economica;
- Schema manifestazione di interesse.

di impegnare la somma di €. 8.000,00 quale contributo posto a base di gara;

di pubblicare il bando, lo schema di offerta e lo schema di manifestazione di interesse a partire dal giorno 16 agosto 2016 e fino al giorno 16 settembre 2016 (giorno di scadenza per la presentazione delle offerte);

IL RESPONSABILE DI SETTORE  
Vallino geom. Domenico Mauro  
F.to Domenico Mauro Vallino

## **SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto di regolarità contabile della presente determinazione e per attestazione della copertura finanziaria dell'impegno di spesa di €. 8.000,00 con la stessa assunto missione 9 programma 6 codifica del piano dei conti integrato 2.3.3.3 capitolo 20940701 del bilancio del corrente esercizio.  
Lu li' 09/08/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Margiocchi dr. Marco  
F.to Marco Margiocchi

=====

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 32, comma 1, Legge 18.06.2009, n. 69)

Si certifica che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio all'Albo Pretorio on line di questo Comune sul sito [www.comune.lu.al.it](http://www.comune.lu.al.it) per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.  
Li, 16/08/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Romina Curci)  
F.to Romina Curci

**Oggetto:** CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER REALIZZAZIONE E GESTIONE DI UN IMPIANTO EROGATORE DI ACQUA MINERALE, DENOMINATO "CASETTA DELL'ACQUA" - **MODULO OFFERTA ECONOMICA.**

Il sottoscritto ....., in qualità di (titolare/legale rappresentante)  
della Ditta ..... con sede in .....

Via ..... n° ....., (C.F.-P.IVA: .....),

tel ..... fax ..... e-mail .....

in relazione al bando di gara per l'individuazione di un soggetto economico per la concessione di suolo pubblico per realizzazione e gestione di un erogatore di acqua potabile minerale, denominato "Casetta dell'acqua"

**DICHIARA**

di offrire per la gara in oggetto il prezzo netto offerto pari a: *(in cifre fino alla seconda cifra dopo la virgola)* .....  
diconsi *(in lettere)* .....

corrispondente ad un ribasso sul prezzo totale preventivato pari a: *(in cifre fino alla seconda cifra dopo la virgola)* .....  
diconsi *(in lettere)* .....

**(rispetto al prezzo base massimo di € 8.000,00).**

....., lì.....

Timbro e firma del titolare/legale rappresentante

**Oggetto:** DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA E DOMANDA DI CANDIDATURA per la partecipazione al bando di gara per CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER REALIZZAZIONE E GESTIONE DI UN IMPIANTO EROGATORE DI ACQUA MINERALE, DENOMINATO "CASETTA DELL'ACQUA".

Il sottoscritto ..... nato a ..... il  
.....  
residente nel Comune di ..... Provincia ..... Via  
.....  
legale rappresentante della ditta  
.....  
con sede nel Comune di ..... Provincia ..... Via  
.....  
codice fiscale n. .... Partita Iva n.  
.....  
tel. .... Fax ..... e-mail  
.....

in nome e per conto della ditta che rappresenta, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni,

**CHIEDE**

di essere ammesso alla gara

**DICHIARA**

- 1) di essere cittadino italiano;
- 2) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38 comma 1 lettera a), b), c), d) e) f) g) ,h),i), l), m),m.bis), m.ter) ed m.quater) del D.lgs.n.163/06 né in alcun altra disposizione legislativa e regolamentare;
- 3) e l'inesistenza a suo carico:
  - a) di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni;
  - b) di sentenze definitive di condanna passate in giudicato ovvero di sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., a carico del titolare, del legale rappresentante, dell'amministratore o del direttore tecnico per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale;
  - c) di violazioni gravi definitivamente accertate, alle norme in materia di contribuzione sociale secondo la legislazione italiana o del Paese di residenza;
  - d) di irregolarità definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dei paesi di provenienza;
  - e) dello stato di fallimento, di liquidazione o di cessazione dell'attività;
  - f) di procedure di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata e di amministrazione straordinaria;
  - g) di errori gravi nell'esecuzione di lavori pubblici;
  - h) di violazioni gravi, definitivamente accertate, attinenti l'osservanza delle norme poste a tutela della prevenzione e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
  - i) di false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti dichiarati per l'ammissione agli appalti e per il conseguimento dell'attestazione di qualificazione;
  - j) di violazioni del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della legge 19.3.1990, n. 55;
  - k) che i nominativi e le generalità dei soggetti nei confronti dei quali opera il divieto Pdi cui al precedente punto 3, lett. b), cessati dalla carica nel triennio precedente la data di pubblicazione del bando sono i seguenti:

..... e che per i soggetti di cui alla presente lettera k):

- non sono state pronunciate sentenze di condanna passata in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale oppure

- ..... nel caso di sentenze a carico, gli atti e le misure di dissociazione adottate dimostrabili con la seguente

documentazione:

- .....
- 4) di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative:
- I.N.P.S. di ..... matricola azienda n. ....;
  - I.N.A.I.L. di ..... Codice Ditta n. ....;
  - CASSA EDILE di ..... Codice Impresa n. ....;
  - ..... C.C.N.L. ..... Applicato .....
- .....
- dimensione aziendale (n.): 0-5 6-15 16-50 51-100 oltre 100 e di essere in regola con i relativi versamenti;
- 5) di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio di.....
- con il n. .... per l'esercizio delle seguenti attività .....
- che la composizione societaria dell'impresa è la seguente (indicare i titolari di cariche e qualifiche) .....
- ..... che direttore/i tecnico/i è/sono
- il/i
- sig/ri.....
- 6) di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e straniera, e che non è in corso alcuna delle predette procedure;
- 7) in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritto nel/nello (barrare la casella che interessa ed indicare i dati di iscrizione):
- |       |                          |              |
|-------|--------------------------|--------------|
| -     | Registro                 | prefettizio  |
| ..... | .....                    | .....        |
| -     | Schedario generale della | cooperazione |
| ..... | .....                    | .....        |
- 8) di aver preso visione dei luoghi e delle condizioni particolari di svolgimento dei lavori, nonché di aver formulato l'offerta;
- 9) di accettare tutte le condizioni del bando/disciplinare relativo all'oggetto;
- 10) di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni giuridiche retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi nei luoghi in cui si svolgono i lavori, se più favorevoli, nonché di rispettare le norme e le procedure previste dalla legge 55/1990 e successive modifiche ed integrazioni;
- 11) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, nelle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c.;
- 12) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora partecipi alla gara in associazione o consorzio;
- 13) che il numero di fax e l'indirizzo posta elettronica certificata pec a cui inviare la richiesta di verifica sono i seguenti:
- .....
- In fede.
- li .....

Timbro e firma del titolare/legale rappresentante

Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali saranno utilizzate per quanto strettamente necessario al procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione ( ai sensi D.lgs n. 196/2003), autorizza l'utilizzo medesimo per i fini suddetti. Consapevole della veridicità di quanto dichiarato nella presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.p.r. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate. Timbro e firma del titolare/legale rappresentante La firma in calce alla dichiarazione dovrà essere autenticata ovvero accompagnata da una fotocopia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

## **COMUNE DI LU**

C.A.P. 15040

Via Colli n°5 – Telef. 0131.741121

Partita I.V.A. 0045565 00 69

Fax 0131.741737

**OGGETTO:**  
**CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER REALIZZAZIONE E GESTIONE  
DI UN IMPIANTO EROGATORE DI ACQUA MINERALE,  
DENOMINATO “CASETTA DELL'ACQUA”  
BANDO DI GARA**

**COMMITTENTE:**

Amministrazione Comunale di LU – Via Colli 5 – 15040 LU (AL)

sito internet : [www.comune.lu.al.it](http://www.comune.lu.al.it) telefono: 0131741421 fax: 0131741737

**1 - OBIETTIVI**

Il Comune di Lu, al fine di fornire un servizio ai suoi cittadini, incentivandoli a diffondere l'utilizzo dell'acqua potabile proveniente dall'acquedotto e, nel contempo, ridurre la produzione di rifiuti derivanti dagli imballaggi in P.E.T. dell'acqua, intende organizzare sul proprio territorio comunale l'installazione di un impianto utile alla filtrazione ed alla distribuzione di “acqua microfiltrata naturale o gassata” prelevata dall'acquedotto. La struttura ha lo scopo di soddisfare le esigenze delle famiglie in una logica di risparmio economico. A tal fine, l'Amministrazione indice il presente bando finalizzato all'individuazione di un operatore economico interessato alla concessione di suolo pubblico, per 9 anni, della installazione e gestione di un impianto con erogatore di acqua filtrata naturale e gassata su area pubblica comunale.

**2 - OGGETTO DEL BANDO**

Concessione di suolo pubblico per installazione e gestione a propria cura e spesa di un punto per la distribuzione pubblica di acqua proveniente dall'acquedotto, liscia e gasata, entrambe refrigerate. L'area oggetto di concessione, per installare l'impianto è stata individuata nel concentrico, nei pressi del peso comunale, in piazza Montalto, e l'occupazione di tale spazio comunale non può essere superiore a 9,00 mq. (nove metri quadrati).

**3 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il geom. Vallino Domenico Mauro , Responsabile del Servizio Tecnico Comunale.

**4 - CONDIZIONI ED ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO**

Il Concessionario è tenuto a:

- Progettare, installare, mettere in esercizio e mantenere efficiente il punto di erogazione dell'acqua, provvedendo alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere e delle attrezzature, garantendo le normali condizioni igienico-sanitarie e di sicurezza dell'impianto. Le manutenzioni previste e necessarie devono, inoltre, garantire la perfetta funzionalità della struttura e dell'impianto installato per lo svolgimento del servizio in concessione. Il concessionario deve inoltre garantire l'idoneità della struttura dal punto di vista igienico/sanitario, nel rispetto della normativa di settore vigente, nonché l'idoneità al consumo umano dell'acqua erogata;
- Dimensionare la struttura dal punto di vista tecnico e costruttivo al fine di limitare il più possibile l'impatto ambientale, garantendo il corretto inserimento architettonico e urbanistico della stessa. L'impianto non dovrà comportare l'emissione verso l'esterno di rumore oltre i limiti previsti dalla normativa vigente. La struttura dovrà essere idoneamente coibentata e dovrà disporre della ventilazione necessaria ai macchinari contenuti all'interno;
- Provvedere, a seguito dell'aggiudicazione della concessione, all'ottenimento di tutti i permessi, autorizzazioni e nulla osta necessari per la realizzazione e gestione dell'impianto, nonché per la distribuzione e vendita dell'acqua;
- Effettuare a propria cura e spese, presso istituto autorizzato, le analisi chimico-fisiche e microbiologiche previste dalla normativa vigente per le acque a uso potabile. I risultati delle analisi devono essere trasmessi in copia al Comune, per la successiva pubblicazione sul sito Internet, nonché resi visibili al pubblico mediante affissione degli stessi, sulla struttura installata, in appositi pannelli. In caso di mancato svolgimento periodico delle analisi dell'acqua erogata verrà applicata una penale pari ad € 300,00;

- Collaborare fattivamente con il Comune per la promozione dell'iniziativa anche mediante iniziative di comunicazione pubblicitaria che favoriscano la diffusione dell'utenza (ad esempio: realizzazione di chiavette elettroniche personalizzate, fornitura di bottiglie in vetro, distribuzione di cestelli);
- Adottare un prezzo di vendita dell'acqua — liscia o gasata — pari ad € 0,05 per litro, prezzo che dovrà restare invariato per tutti gli anni di durata della concessione. Potranno essere riviste le tariffe applicate all'utenza per i prelievi idrici, esclusivamente dietro approvazione da parte dell'Amministrazione comunale;
- Riconoscere al Comune di Lu il pagamento di tutte le utenze idrica ed elettrica;
- Prevedere e gestire un sistema di pagamento dell'acqua prelevata tramite tessera prepagata fornita gratuitamente agli utenti;
- Garantire, in caso di guasto o di mal funzionamento della struttura installata, un intervento tecnico tempestivo, sia per l'analisi della problematica presente sia per la risoluzione della stessa. In caso di malfunzionamento delle attrezzature il concessionario dovrà provvedere a ripristinarne la funzionalità immediatamente e comunque entro le 36 ore successive al verificarsi dell'anomalia. Qualora l'attrezzatura in avaria non sia riparabile o sia riparabile in tempi superiori alle 72 ore, l'impresa è tenuta all'immediata sostituzione della stessa, al fine di garantire il corretto svolgimento del servizio. Nel caso il concessionario non provveda al ripristino della piena funzionalità dell'impianto nei tempi indicati, verrà applicata una penale di € 200,00, oltre al rimborso di eventuali spese sostenute dall'Amministrazione comunale a causa del disservizio;
- Fornire un numero telefonico da contattare in caso di segnalazioni o guasti;
- Concedere al Comune di Lu la possibilità di utilizzare parte delle pareti laterali della struttura per campagne di informazione istituzionali;
- Smantellare la struttura e ripristinare lo stato dei luoghi allo scadere della concessione, ovvero in caso di risoluzione di essa. Il concessionario deve certificare che i materiali e gli apparecchi utilizzati sono rispondenti ai requisiti essenziali previsti dalle direttive Europee e dalla normativa nazionale vigente.

## 5 - IMPEGNI ED ONERI ASSUNTI DAL COMUNE DI LU

Il Comune di Lu si impegna a:

- Rendere disponibile l'area ove realizzare la struttura;
- Provvedere alla fornitura degli allacciamenti alla rete idrica potabile;
- Concedere a titolo "gratuito" lo spazio comunale ospitante la struttura in questione;
- Mantenere lo spazio circostante la struttura (pulizia e quant'altro necessario al decoro pubblico);
- Riconoscere al soggetto gestore, a fronte dei costi di esercizio sostenuti, gli incassi derivanti dal servizio;
- Riconoscere al soggetto realizzatore e gestore dell'impianto, un contributo iniziale per far fronte alle spese di installazione e di realizzazione della struttura, che sarà oggetto di offerta economica, interessato da ribasso sul prezzo totale, non superiore ad Euro 8.000,00;
- Stabilire la validità della concessione per anni 9 senza la possibilità di recesso unilaterale.

## 6 - DOMANDA DI CANDIDATURA E REQUISITI

La domanda di candidatura dovrà essere redatta su modello allegato alla presente e dovrà essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore.

Possono partecipare alla gara tutte le ditte iscritte alla Camera di Commercio e in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del d.lgs. 163/2006.

## 7- TERMINI E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le ditte interessate possono prendere parte alla gara facendo pervenire il plico chiuso, sigillato sui lembi di chiusura,

**entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 16 settembre 2016**, a pena di esclusione, al seguente indirizzo: Comune di Lu, Via Colli 5 – 15040 Lu (AL), a mezzo Raccomandata A.R., è altresì consentita la consegna a mano dei plichi entro il predetto termine presso l'Ufficio Protocollo. La busta, oltre all'esatta indicazione della ragione sociale del mittente con relativo indirizzo, l'oggetto dell'appalto, i numeri di telefono, di telefax, indirizzo pec, dovrà essere controfirmata sui lembi di chiusura dalla ditta mittente, riportante la seguente dicitura: "BANDO DI GARA PER CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER REALIZZAZIONE E GESTIONE DI UN IMPIANTO EROGATORE DI ACQUA MINERALE, DENOMINATO "CASETTA DELL'ACQUA".

### Scadenza ore 12,00 del giorno 16.09.2016

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione aggiudicatrice non assume

responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

Il suddetto plico deve contenere quanto segue:

#### — Busta n. 1 – Documentazione Amministrativa

Nella busta – che deve riportare la dicitura "**Busta n. 1 – Documentazione Amministrativa**" – il concorrente deve inserire i seguenti documenti:

- a. **Dichiarazione sostitutiva**, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., da compilarsi utilizzando il modello allegato appositamente predisposto, in carta libera, con sottoscrizione del titolare o di un legale

rappresentante,

accompagnata da copia fotostatica, anche non autenticata, del documento d'identità del sottoscrittore;

b. **Garanzia a corredo dell'offerta**, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., a pena di esclusione, pari ad € 800,00 (Euro cinquecento/00), costituita, a scelta dell'offerente, da:

— fideiussione bancaria, rilasciata da Istituto di credito di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 s.m.i. «Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia»;

— fideiussione assicurativa, rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13 febbraio 1959, n. 449;

— fideiussione rilasciata da società di intermediazione finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 s.m.i. «Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia», che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, autorizzazione che deve essere rilasciata in copia unitamente alla polizza.

La fideiussione/polizza, che deve essere resa in favore del "Comune di Lu" e intestata al concorrente, deve prevedere — a pena di esclusione, ai sensi dell'articolo 75 comma 4 del Codice:

— durata minima di validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

— rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del codice civile;

— l'operatività della garanzia prestata entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e senza possibilità di porre eccezioni.

E' ammessa la riduzione della cauzione nella misura del 50% per gli operatori economici in possesso dei requisiti indicati dall'articolo 40 comma 7 del decreto legislativo n. 163/2006 s.m.i. Per fruire del beneficio della riduzione l'operatore economico dovrà allegare alla garanzia copia della certificazione di qualità comprovante il diritto alla riduzione. Entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione comunale provvederà a restituire la cauzione provvisoria ai concorrenti non risultati aggiudicatari.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della stipulazione del medesimo. Si precisa che la cauzione provvisoria è elemento essenziale dell'offerta, ai sensi del combinato disposto degli articoli 75 — comma 1 e 4 — e 46 — comma 1-bis — del Codice. Conseguentemente l'offerta non corredata dalla cauzione provvisoria, così come prevista dal Codice, sarà esclusa. A pena di esclusione deve essere presentata una dichiarazione — in originale — fornita da un istituto di credito ovvero da compagnia di assicurazione — corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore —

con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del Codice, qualora il concorrente risulti aggiudicatario dell'appalto;

c. **Sottoscrizione per accettazione** del presente bando/disciplinare di gara per concessione di suolo pubblico per

realizzazione e gestione di un impianto erogatore di acqua minerale, denominato "casetta dell'acqua" (ogni pagina);

— **Busta n. 2 – Offerta Tecnica**

Il concorrente deve inserire nella busta contraddistinta con la dicitura "**Busta n. 2 – Offerta Tecnica**", sigillata con ceralacca o timbro e controfirmata sui lembi di chiusura e riportante le indicazioni riguardanti il mittente, l'offerta tecnica, predisposta e redatta in lingua italiana che dovrà contenere:

a) Rappresentazione del manufatto (ad es. piante, prospetti, foto); relazione costruttiva con indicazione delle specifiche: strutturali/finiture e tecniche dell'impianto (ad es. portata, metodologie di pulizia/disinfestazione, filtraggi, frequenza degli esami di legge e dei controlli) e miglioramenti riguardanti l'offerta proposta;

b) Certificazioni in possesso dell'offerente e degli eventuali punti acqua già installati dall'offerente;

c) Tempistica e Ubicazione del centro di assistenza dedicato agli interventi di manutenzione e ripristino sul manufatto;

d) Tempistica per la realizzazione dell'impianto in questione.

— **Busta n. 3 – Offerta Economica**

Il concorrente deve inserire nella busta con la dicitura "**Busta n. 3 – Offerta economica**", sigillata con ceralacca o timbro e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante le indicazioni riguardanti il mittente, l'offerta economica. L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere compilata utilizzando lo schema di «Modulo offerta» allegato al presente bando/disciplinare di gara e pubblicato sul sito internet del Comune. L'offerta economica deve essere sottoscritta, per esteso e con firma leggibile, su ogni foglio dal legale rappresentante della società, accompagnata da copia fotostatica, anche non autenticata, del documento d'identità del sottoscrittore.

L'offerta non può presentare correzioni se non espressamente confermate e sottoscritte. Qualora vi sia discordanza nell'offerta economica tra i valori in cifre e quelle in lettere, prevale il valore indicato in lettere.

## **8 - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione Giudicatrice nominata successivamente allo scadere del termine utile per la presentazione delle istanze, sulla base degli elementi di seguito descritti:

### **ATTRIBUZIONE DI PUNTEGGI**

**MAX PUNTEGGIO ATTRIBUITO**

**Offerta tecnica: Max Punti 60 su 100**

**Migliore soluzione costruttiva** (punteggio da attribuire in base alla gradevolezza del manufatto,



*all'inserimento ambientale, alla qualità tecnica e delle finiture, alla tecnologia dell'impianto, alla frequenza e ai metodi con cui vengono effettuati i controlli normativi, le disinfezioni e le verifiche sanitarie)* Max Punti 30

**Opere analoghe e certificazioni possedute** (*punteggio da attribuire in base alle maggiori esperienze in merito e al curriculum posseduto, nonché alle certificazioni nazionali, europee e internazionali presentate, etc.*) Max punti 10

**Tempistica e localizzazione dell'assistenza** (*punteggio da attribuire in base alle condizioni che determinano celerità, localizzazione e reperibilità del personale dedicato agli interventi di assistenza, manutenzione e/o ripristino*) Max punti 10

**Tempistica per la realizzazione dell'impianto**

Max Punti 10

**Offerta economica:** Max Punti 40 su 100

**Offerta migliore rispetto al prezzo base massimo € 8.000,00**

Max Punti 40

L'affidamento avverrà in favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto.

L'esame della documentazione amministrativa verrà effettuato dalla Commissione in data da stabilirsi, che verrà resa nota sul sito Internet del Comune.

## **9 - RESPONSABILITA'**

La gestione del servizio si intende esercitata a completo rischio e pericolo del concessionario e sotto la sua piena ed esclusiva responsabilità. Il concessionario è considerato come unico ed esclusivo responsabile verso l'Amministrazione comunale e verso i terzi per qualunque danno arrecato alle proprietà e alle persone, siano o meno addette alla concessione, in dipendenza degli obblighi derivanti dal presente appalto. Il concessionario è responsabile, civilmente e penalmente, dell'incolumità e della sicurezza del proprio personale, di quello dell'Amministrazione comunale e di terzi presenti presso l'erogatore pubblico in esame, tenendo sollevato il Comune di Lu da ogni responsabilità e conseguenza derivante da infortuni avvenuti in dipendenza dell'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto; a tal fine dovrà adottare, nell'esecuzione del servizio, tutti gli accorgimenti, le cautele e le provvidenze necessari allo scopo. Al Comune non possono essere imputate responsabilità di sorta e non possono essere richiesti indennizzi per eventuali ritardi autorizzativi o per il mancato rilascio di permessi, licenze o nulla osta ovvero ancora per blocchi di cantiere. Il concessionario si impegna a tenere, altresì, sollevato il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità derivante da infortuni sul lavoro o danni al concessionario stesso e al suo personale a causa del mancato rispetto delle norme antinfortunistiche e d'igiene sul lavoro, di quelle ambientali, di quelle sui rifiuti, del Codice della strada e di tutte quelle leggi, regolamenti, istruzioni che, pur non essendo esplicitamente citate, il concessionario deve conoscere e attuare d'iniziativa per l'esecuzione del contratto; medesime condizioni valgono per la custodia e il deposito di materiali e mezzi del concessionario depositati su aree pubbliche o di terzi.

## **10 - CAUTELE**

Quando si eseguono operazioni di realizzazione, manutenzione e gestione dell'impianto e delle attrezzature, il concessionario deve predisporre le cautele necessarie e osservare le norme vigenti in materia, in modo da non arrecare soggezioni alle attività esistenti, alla circolazione stradale, né causare incidenti o danni.

Per la gestione, il controllo, la conduzione e l'esecuzione delle prestazioni a regola d'arte rimane esclusivamente responsabile solo il concessionario che provvederà anche a sorvegliare, assistere e dirigere i lavori e a eseguire le incombenze contrattuali, così come richiesto dal presente bando/disciplinare, con personale idoneo e abilitato. Il Comune si riserva il diritto di effettuare, con qualsiasi mezzo che riterrà opportuno, gli accertamenti di danni e inadempienze.

## **11 – ASSICURAZIONE**

Il concessionario è tenuto a sottoscrivere, presso una compagnia di primaria importanza, una polizza di assicurazione per la responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) a fronte di tutti gli oneri a carico del concessionario stesso. Il concessionario dovrà inoltre sottoscrivere, oltre alla copertura assicurativa obbligatoria stabilita da disposizioni di legge in favore del proprio personale, una polizza di assicurazione per la Responsabilità Civile verso i prestatori di lavoro (R.C.O.). La polizza (R.C.T./R.C.O.) dovrà essere mantenuta in vigore per tutta la durata della concessione. Il contratto sarà stipulato solo dopo la consegna di copia della polizza o di altro documento assicurativo rilasciato dall'assicuratore al concessionario, riportante le garanzie sopra richieste. L'esistenza di tale polizza non libera la ditta dalle proprie responsabilità, avendo essa solo lo scopo di ulteriore garanzia.

## **12 - DISPOSIZIONI VARIE**

L'Amministrazione si riserva di non affidare quanto oggetto del presente bando, fornendo adeguate motivazioni. L'aggiudicazione avverrà anche in caso di una sola offerta valida. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali» si informa che i dati forniti dai partecipanti sono necessari per la gestione del procedimento e sono raccolti e, in parte, pubblicati, in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici, a cura dell'Ufficio Tecnico Comunale. Il concessionario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga ad effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso

articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto. Qualora il concessionario non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3. L'Amministrazione comunale verifica, in occasione di ogni pagamento al concessionario e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Per quanto non espressamente previsto nel presente, le parti faranno riferimento alle leggi, regolamenti e disposizioni ministeriali, emanati od emanandi, nulla escluso o riservato in materia di appalti di servizi, nonché, per quanto applicabili, alle norme del Codice Civile. Tutte le spese, le imposte e le tasse relative e conseguenti alla gara, alla stipulazione e alla registrazione del contratto sono a carico della Ditta aggiudicataria. I risultati di gara saranno resi noti nelle forme di legge, se e in quanto applicabili. L'Amministrazione procederà alla verifica in capo all'aggiudicatario dei requisiti di ordine morale. Il presente bando/disciplinare è pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune di Lu e può essere ritirato presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

Lu, lì 09.08.2016

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
*Vallino geom. Domenico Mauro*  
F.to Domenico Mauro Vallino